

# Instructivo de matrícula

## para admitidos a programas curriculares de posgrado

### 18. FORMALIZAR LA MATRÍCULA

Esta actividad consta de la firma del Acta de Matrícula, el pago del primer recibo o recibo único y la inscripción de asignaturas y/o actividades académicas.

Los requisitos para formalizar la matrícula y poder adquirir la calidad de estudiante regular, son:

- Haber cargado los documentos obligatorios (Acta o diploma de pregrado, fotocopia de documento de identidad, certificado de afiliación a EPS, formato autorización correo electrónico) solicitados por la División de Registro y Matrícula en el siguiente link <http://registroymatricula.medellin.unal.edu.co/gestion-proceso-admitidos/index.php/documentos-posgrado>.
- Pagar el primer recibo de pago de matrícula o recibo único en los plazos establecidos.
- Firmar el Acta de Matrícula: OBLIGATORIO la cual se puede descargar ingresando a la página Web <http://registroymatricula.medellin.unal.edu.co> – Admitidos Posgrado y debe ser cargada en el siguiente link <http://registroymatricula.medellin.unal.edu.co/gestion-proceso-admitidos/index.php/documentos-posgrado>
- Inscribir asignaturas y/o actividades académicas en la cita asignada, ingresando a la página Web <https://unal.edu.co/> - SERVICIOS – DINARA SIA – SISTEMA DE INFORMACIÓN ACADÉMICA – Inscripción/Cancelación Posgrado (especialización y maestría) o Inscripción /Cancelación Doctorado, según el programa al cual fue admitido.

#### IMPORTANTE:

En caso de no cumplir con las condiciones de pago del recibo de matrícula e inscripción de asignaturas y/o actividades académicas o la presentación de solicitud de aplazamiento de matrícula inicial, el acta de matrícula pierde toda validez.

**CERTIFICADOS ACADÉMICOS:** En la página Web de la División de Registro y Matrícula <https://registroymatricula.medellin.unal.edu.co/> - SERVICIOS – Solicitud de Certificados se encuentra publicado el catálogo de los certificados académicos, donde se especifican los medios de pago y los tiempos de entrega.