

## CALENDARIO ACADÉMICO - SEDE MEDELLÍN

Período Académico 2018-01 (2018-I): aprobado por el Consejo de Sede en el Acuerdo CS-037 de 2017 en Acta 20 del 10 de noviembre

Actividad	Fecha	Semana	Responsable
<b>Iniciación de clases (período académico)</b>	<b>5 de febrero</b>	1	Comunidad Universitaria
Entrega de programa académico de las asignaturas a los estudiantes	hasta el 9 de febrero	1	Docente
Adición de asignaturas y cancelación de asignaturas sin descuento de créditos (a través de la página <a href="http://www.sia.unal.edu.co">www.sia.unal.edu.co</a> )	5 al 16 de febrero	1-2	Estudiante de pregrado y posgrado
Consolidación de matrícula (incluye bloqueo de historias académicas de admitidos de pregrado y borrado de historias académicas de posgrado que no hicieron uso del derecho de matrícula)	19 al 23 de febrero	3	División Registro y Matrícula - OTIC
Cancelación de asignaturas a través de la página <a href="http://www.sia.unal.edu.co">www.sia.unal.edu.co</a> (con descuento de créditos para estudiante de pregrado)	26 de febrero al 6 de abril	4-8	Estudiante de pregrado y posgrado
Creación de asignaturas para el periodo académico 2018-03: aprobadas por Consejo de Facultad	26 de febrero al 18 de mayo	4-14	Secretaría de Facultad
Recepción de Resoluciones y/o Acuerdos de creación y modificación de planes de estudios para el periodo académico 2018-03 en Dirección Académica	26 de febrero al 18 de mayo	4-14	Secretaría de Facultad
Reporte de notas parciales (30%)	hasta el 9 de marzo	5	Docente
Reporte de notas parciales (60%)	hasta el 20 de abril	10	Docente
<b>Semana Santa</b>	<b>26 al 31 de marzo</b>		
Recepción de Resoluciones o Actas donde se aprobaron reingresos, traslados, reservas de cupo adicional y doble titulación para el periodo académico 2017-II en la División Registro y Matrícula.	hasta el 18 de mayo	14	Secretaría de Facultad, Secretaría de Sede o Secretaría General
<b>Finalización de clases (período académico)</b>	<b>2 de junio</b>	16	Comunidad Universitaria
Reporte de notas (100%)	hasta las 5 pm del 8 de junio		Docente
Cierre del período académico, aplicación de normativa y bloqueo por causas académicas (cargue de calificaciones y ejecución de promedios)	5 al 8 de junio		Oficina de Tecnologías de Información y Comunicaciones (OTIC)

Otras actividades que tienen un cronograma detallado	
1. Gestión económica	<a href="#">Ver cronograma</a>
2. Matrícula e Inscripción de asignaturas	<a href="#">Ver cronograma</a>
3. Servicio de Solicitudes Estudiantiles para pregrado	<a href="#">Ver cronograma</a>

<b>Actividad</b>	<b>Fecha</b>	<b>Semana</b>	<b>Responsable</b>
<i>4. Servicio de Solicitudes Estudiantiles para posgrado</i>		<a href="#">Ver cronograma</a>	
<i>5. Movilidad académica interna entre Sedes</i>		<a href="#">Ver cronograma</a>	
<i>6. Mejores Promedios obtenidos en el periodo académico 2017-03 (2017-II)</i>		<a href="#">Ver cronograma</a>	
<i>7. Programas de apoyo de Bienestar Universitario</i>		<a href="#">Ver cronograma</a>	

## CALENDARIO ACADÉMICO - SEDE MEDELLÍN

Período Académico 2018-01 (2018-I): aprobado por el Consejo de Sede en el Acuerdo CS-037 de 2017 en Acta 20 del 10 de noviembre

#	Actividad	Fecha	Semana	Responsable
1.1	Estudiante de pregrado:			
1.1.1	<i>Publicación de recibos (únicamente para consulta)</i>	<i>7 de diciembre</i>	----	División Registro y Matrícula
1.1.2	<i>Pago único y primera cuota de fraccionamiento</i>	<i>hasta el 19 de diciembre</i>	----	Estudiante de pregrado
1.1.3	<i>Pago extemporáneo único y de la primera cuota de fraccionamiento</i>	<i>hasta el 16 de enero</i>	----	
1.1.4	<i>Pago oportuno de la segunda cuota de fraccionamiento</i>	<i>hasta el 9 de marzo</i>	5	
1.1.5	<i>Pago extemporáneo de la segunda cuota de fraccionamiento</i>	<i>hasta el 23 de marzo</i>	7	
1.1.6	<i>Pago oportuno de la tercera cuota de fraccionamiento</i>	<i>hasta el 13 de abril</i>	9	
1.1.7	<i>Pago extemporáneo de la tercera cuota de fraccionamiento</i>	<i>hasta el 27 de abril</i>	11	
1.2	Admitido a pregrado:			
1.2.1	<i>Publicación de recibos (únicamente para consulta)</i>	<i>11 de diciembre</i>	----	División Registro y Matrícula - OTIC
1.2.2	<i>Pago oportuno y primera cuota de fraccionamiento</i>	<i>hasta el 3 de enero</i>	----	Admitido a pregrado
1.2.3	<i>Pago extemporáneo único y de la primera cuota de fraccionamiento</i>	<i>hasta el 17 de enero</i>	----	
1.2.4	<i>Pago oportuno de la segunda cuota de fraccionamiento</i>	<i>hasta el 9 de marzo</i>	5	
1.2.5	<i>Pago extemporáneo de la segunda cuota de fraccionamiento</i>	<i>hasta el 23 de marzo</i>	7	
1.2.6	<i>Pago oportuno de la tercera cuota de fraccionamiento</i>	<i>hasta el 13 de abril</i>	9	
1.2.7	<i>Pago extemporáneo de la tercera cuota de fraccionamiento</i>	<i>hasta el 27 de abril</i>	11	
1.3	Admitido y estudiante de posgrado (recibo único y recibo mixto con derechos administrativos):			
1.3.1	<i>Publicación de recibos</i>	<i>18 de enero</i>	----	División Registro y Matrícula - OTIC
1.3.2	<i>Pago oportuno</i>	<i>hasta el 30 de enero</i>	----	Admitido y estudiante de posgrado
1.3.3	<i>Pago extemporáneo</i>	<i>hasta el 9 de febrero</i>	1	
1.4	Admitido y estudiante de posgrado (recibo mixto con derechos académicos):			

#	Actividad	Fecha	Semana	Responsable
1.4.1	Publicación de recibos	18 de enero	-----	División Registro y Matrícula - OTIC
1.4.2	Pago oportuno	hasta el 9 de marzo	5	Admitido y estudiante de posgrado
1.4.3	Pago extemporáneo	hasta el 20 de abril	10	
2.1	Preinscripción de asignaturas a los <b>admitidos a pregrado</b>	13 al 18 de diciembre	-----	Dirección Académica - División Registro y Matrícula
2.2	Publicación de la programación académica en el portal UNALSIA	14 de diciembre	-----	Dirección Académica
2.3	Publicación del instructivo para inscripción de asignaturas	14 de diciembre	-----	Dirección Académica
2.4	Publicación de las jornadas de inscripción de asignaturas para el <b>estudiante de pregrado y posgrado</b>	14 de diciembre	-----	División Registro y Matrícula - OTIC
2.5	Trámite de solicitudes de traslado de programa curricular de estudiantes de pregrado, para el periodo académico 2018-01 ( <i>revisión de la calidad de estudiante, bloqueo de historia académica anterior, creación de la nueva historia académica</i> )	26 al 29 de diciembre	-----	División Registro y Matrícula
2.6	Inscripción de asignaturas por parte de los <b>estudiantes de pregrado</b>	15 al 18 de enero	-----	Estudiantes de pregrado
2.7	Apertura de la historia académica e inscripción de asignaturas de posgrado de la modalidad Trabajo de Grado (MGPR)	25 al 30 de enero	-----	Dirección Académica - División Registro y Matrícula
2.8	Matrícula de <b>admitidos a pregrado</b> ( <i>toma de huella, firma del acta de matrícula, entrega de cuenta de correo y carné</i> ) y cambio de asignaturas preinscritas	31 de enero y 1 de febrero	-----	División Registro y Matrícula
2.9	Matrícula de <b>admitidos a posgrado</b> ( <i>firma del acta de matrícula y entrega de carné</i> )	2 de febrero	-----	División Registro y Matrícula
2.10	Inscripción de asignaturas por parte de los <b>estudiantes de posgrado</b>	2 de febrero	-----	Estudiantes de posgrado
2.11	Inscripción de una Práctica Académica Especial (PAE):			
2.11.1	Solicitud	5 al 16 de febrero	1-2	Estudiante
2.11.2	Recomendación y aprobación de una PAE	hasta el 2 de marzo	4	Comité Asesor Área Curricular y Consejo de Facultad
2.11.3	Inscripción de asignatura genérica de una PAE	hasta el 17 de marzo	6	Asuntos Estudiantiles de cada Facultad
3.1	Doble titulación para el periodo académico 2018-01:			
3.1.1	Solicitud	26 de febrero al 9 de marzo	4-5	Estudiante de pregrado

#	Actividad	Fecha	Semana	Responsable
3.1.2	<i>Aprobación y notificación a: estudiantes, Facultades y División de Registro y Matrícula</i>	12 de marzo al 18 de mayo	6-14	Consejo de Sede
3.1.3	<i>Creación, migración y actualización de historia académica. Bloqueo de historia académica.</i>	hasta el 25 de mayo	15	División Registro y Matrícula
3.2	Solicitud de traslado de programa curricular para el periodo académico 2018-03	26 de febrero al 23 de marzo	4-7	Estudiante de pregrado
3.3	Solicitud de homologación y convalidación de asignaturas	26 de febrero al 6 de abril	4-8	
3.4	Solicitud de cancelación del periodo académico: 2018-01	26 de febrero al 11 de mayo	4-13	
3.5	Validación (por suficiencia y por asignatura perdida):			
3.5.1	<i>Solicitud</i>	26 de febrero al 23 de marzo	4-7	Estudiante de pregrado
3.5.2	<i>Reporte de solicitudes</i>	hasta el 6 de abril	8	Dirección Académica - OTIC
3.5.3	<i>Gestión de solicitud de programación académica para creación de grupo de validación</i>	hasta el 6 de abril	8	Unidad Académica Básica
3.5.4	<i>Programación de los grupos de validación</i>	hasta el 13 de abril	9	Dirección Académica
3.5.5	<i>Inscripción de estudiantes en los grupos de validación</i>	hasta el 13 de abril	9	Facultad
3.5.6	<i>Presentación de exámenes de validación</i>	hasta el 20 de abril	10	Estudiante de pregrado
3.5.7	<i>Ingreso de notas en el sistema de calificaciones</i>	hasta el 27 de abril	11	Docentes
3.6	Solicitud de reingreso para el periodo académico 2018-03	26 de febrero al 6 de abril	4-8	Estudiante de pregrado
3.7	Solicitud de registro Trabajo de Grado (en cualquiera de sus modalidades) para el periodo académico 2018-01	26 de febrero al 11 de mayo	4-13	
3.8	Solicitud de reserva de cupo adicional para el periodo académico 2018-03	2 de abril al 4 de mayo	8-12	
3.9	Solicitud de cancelación de asignaturas posterior al 50% del período académico, la cual será estudiada y aprobada por Consejo de Facultad.	9 de abril al 11 de mayo	9-13	
3.10	Solicitud de autorización para cursar menos de la carga mínima para el periodo académico 2018-03	7 de mayo al 1 de junio	13-16	
4.1	Solicitud de traslado de programa curricular para el periodo académico 2018-03	26 de febrero al 23 de marzo	4-7	

#	Actividad	Fecha	Semana	Responsable
4.2	Solicitud de reingreso para el periodo académico 2018-03	26 de febrero al 6 de abril	4-8	Estudiante de posgrado
4.3	Solicitud de homologación y convalidación de asignaturas	26 de febrero al 6 de abril	4-8	
4.4	Solicitud de cancelación del periodo académico: 2018-01	26 de febrero al 11 de mayo	4-13	
4.5	Solicitud de reserva de cupo adicional para el periodo académico 2018-03	2 de abril al 4 de mayo	8-12	
4.6	Solicitud de cancelación de asignaturas posterior al 50% del período académico, la cual tiene un costo de un punto (equivalente a un día de salario mínimo legal vigente). Dicha solicitud será estudiada y aprobada por Consejo de Facultad	9 de abril al 11 de mayo	9-13	
5.1	Creación de historias académicas de estudiantes visitantes para el periodo académico 2018-01	A partir del 5 de diciembre	-----	División Registro y Matrícula
5.2	Inscripción de asignaturas a estudiantes visitantes para el periodo académico 2018-01	A partir del 11 de enero	-----	
5.3	Inscripción de asignatura genérica a estudiante saliente para el periodo académico 2018-01	A partir del 19 de enero	-----	
5.4	Solicitud de movilidad interna entre sedes y prórroga ante el Comité Asesor del Área Curricular para el periodo académico 2018-03 (2018-II)	12 de marzo al 20 de abril	6-10	Estudiante de la Sede
5.5	Solicitud de movilidad para otra Sede (saliente) para el periodo académico 2018-03 (2018-II)	12 de marzo al 20 de abril	6-10	Estudiante de la Sede
6.1	Envío de reporte de mejores promedios a la División de Registro y Matrícula	5 de diciembre	-----	OTIC
6.2	Publicación del listado en la página web de la División de Registro y Matrícula	5 de diciembre	-----	División Registro y Matrícula
6.3	Envío a las facultades del listado de estudiantes que obtuvieron los mejores promedios en el periodo académico 2017-03 (2017-II)	5 de diciembre	-----	
6.4	Reclamaciones por inconsistencias en la publicación ante la Secretaria Académica	6, 7 y 11 de diciembre	-----	Estudiante de la Sede
6.5	Respuesta a reclamaciones	15 de diciembre	-----	Secretaría de Facultad
6.6	Envío de Resoluciones de los mejores promedios a la División de Registro y Matrícula	22 de enero	-----	
6.7	Inclusión de la novedad en la historia académica	hasta el 9 de febrero	1	
6.8	Verificación en la Resolución de los descuentos registrados	hasta el 23 de marzo	5	División Registro y Matrícula
6.9	Notificación de novedades a los estudiantes	hasta el 13 de abril	7	Facultad y División Registro y Matrícula
7.1	Publicación de la convocatoria de los programas de apoyo de Bienestar Universitario: alimentario y alojamiento	1 de diciembre de 2017	-----	Bienestar Universitario

#	Actividad	Fecha	Semana	Responsable
7.2	Inscripción	31 de enero al 2 de febrero	-----	Estudiante de pregrado
7.3	Recepción de documentos	31 de enero al 5 de febrero	-----	Bienestar Universitario
7.4	Evaluación de solicitudes	6 de febrero		
7.5	Realización de entrevistas para el apoyo "gestión para el alojamiento"	7 al 9 de febrero		
7.6	Publicación de resultados	16 de febrero		
7.7	Diligenciamiento del compromiso ético con los programas de apoyo de Bienestar Universitario	16 al 20 de febrero		